



求人番号

40020-1374361

事業所番号



4002-613454-3

受付年月日 令和8年2月27日

紹介期限日 令和8年4月30日

## 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

福岡県飯塚市

職業分類

037-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	フクオカケンサイセイカイイヅカカホビョウイン 福岡県済生会飯塚嘉穂病院
所在地	〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265 ホームページ <a href="http://www.iizuka-kaho.jp">http://www.iizuka-kaho.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	医師事務作業補助者
仕事内容	医師事務作業補助者としての業務 ・書類作成の補助 (診断書や処方箋、主治医意見書など書類作成のサポート) ・代行人力業務 (診療データやカルテ等の代行人力) ・データ管理業務 (診療データの整理や管理、医療現場の運営サポート) ・その他付随する業務 (患者様の対応や電話応対) 「変更の範囲：なし」
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 医療機関での医師事務作業補助者の経験
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	179,600 円 ~ 242,800 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	179,600 円 ~ 242,800 円
月平均労働日数 (20.0 日)	
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	住宅手当：上限28,000円まで支給 扶養手当：配偶者6,500円 子一人あたり10,000円 時間外手当
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 8,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.50ヶ月分 (前年度実績)

# 求人票 (フルタイム)

求人番号



40020-1374361

事業所番号



4002-613454-3 (2/2)

事業所名	福岡県済生会飯塚嘉穂病院
------	--------------

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分
	(2) ~
就業時間	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 所定労働時間 8 : 30 ~ 17 : 00 休憩 1 時間の実働 7.5 時間
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 124日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他</del>	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 59,000人	設立年 平成19年
	就業場所 319人	資本金
事業内容	(うち女性 220人)	労働組合 あり
	(うちパート 31人)	
事業内容	病院	
会社の特長	恵まれた医療環境のもと、呼吸器、糖尿病、リウマチ、消化器疾患の診断治療に積極的に取り組んでいます。	
役員/代表者名	院長 関口 直孝	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	

### 求人に関する特記事項

- ・入職日に有給休暇を付与します。(4~6月入職は20日、以降1月ごとに2日除いた日数を付与)
- ・初任給は経験等を考慮して決定します  
求人票の最低額は新卒(短大新卒の場合での)初任給の金額となります。  
中途の方は経験年数等を考慮し加算します。
- ・通勤手当は上限を55,000円とし、通勤距離に応じて支給額を決定します。
- \*応募の際は紹介状、履歴書、職務経歴書を採用担当者まで郵送して下さい。試験日時は後日連絡します。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知	面接選考結果通知	<del>その他</del>
	書類到着後 14日以内	面接後 14日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>メール</del> <del>その他</del>
日時	随時		
選考場所	〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)		
	職務経歴書 <del>資格カード</del> <del>その他</del>		
	送付方法 <del>メール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del>		
	郵送の送付場所 〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 試験内容は面接(20分程度)、適性検査(10分)、作文を予定しております。		
担当者	総務課	採用担当者	
	電話番号 0948-22-3740	内線 ( )	
	FAX 0948-29-1987		
	Eメール		