



受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所	福岡県飯塚市	職業分類	038-99
			035-99

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類	831 病院
------	--------

## 1 求人事業所

事業所名	福岡県済生会飯塚嘉穂病院
所在地	〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265
ホームページ	http://www.iizuka-kaho.jp

## 2 仕事内容

職種	事務総合職 (用度課)
仕事内容	病院事務部門における医療機器や医薬品、消耗品などの入札、購買。固定資産管理の管理。高額機器の購入等。建築設備に関する施設管理等 「変更範囲：事務部門内での業務」
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢制限	あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳のため
学歴	必須 専修学校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 医療機関での物品調達部門 (資材課や用度課等) の経験
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	200,000 円 ~ 270,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	200,000 円 ~ 270,000 円
月平均労働日数 (20.0 日)	
賃金	手当 円 ~ 円
賃金	手当 円 ~ 円
賃金	手当 円 ~ 円
賃金	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	住宅手当: 上限 28,000 円まで支給 扶養手当: 配偶者 6,500 円 子一人あたり 10,000 円 時間外手当等
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 8,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.50ヶ月分 (前年度実績)



40020-3034741



4002-613454-3 (2/2)

事業所名	福岡県済生会飯塚嘉穂病院
------	--------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 所定労働時間 8 : 30 ~ 17 : 00 休憩 1 時間の 7.5 時間
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 124日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度	
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 1年以上)	
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 59,000人 就業場所 319人 (うち女性 220人) (うちパート 31人)	設立年 平成19年 資本金 労働組合 あり	
事業内容	病院		
会社の特長	恵まれた医療環境のもと、呼吸器、糖尿病、リウマチ、消化器疾患の診断治療に積極的に取り組んでいます。		
役員/代表者名	院長 関口 直孝	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり		

## 求人に関する特記事項

・賃金は国家公務員の給与に準ずる  
・初任給は経験等を考慮して決定します。  
・通勤手当は上限を55,000円とし、通勤距離に応じて支給額を決定します。  
・ご希望の方はおおよその初任給を計算しご連絡いたします。  
・入職日に有給休暇を付与します。(4~6月入職は20日、以降1月ごとに2日除いた日数を付与)  
\*応募の際は紹介状、履歴書、職務経歴書を採用担当者まで郵送して下さい。  
試験日時は後日連絡します。

## 福利厚生について

【費用補助】診療費補助(保険診療費・インフルエンザワクチン接種費等)・忘年会費補助  
【休暇休業制度】夏季休暇・年末年始休暇・計画年休制度  
【グループ保険】自動車任意保険・医療保険・死亡保険・済生会職員限定ゴールドカード  
【割引制度】社会保険協会による各種割引制度・日本病院会クラブ各種割引制度  
【その他】制服貸与・退職金制度

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 14日以内	面接後 14日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> ( )				
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒820-0076 福岡県飯塚市太郎丸265				
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄			
	選考に関する特記事項 試験内容は面接(20分程度)、適性検査(10分程度)、作文(20分程度)				
担当者	総務課 採用担当者 電話番号 0948-22-3740 FAX 0948-29-1987 Eメール	内線 ( )			