

求人番号

40020- 494701

事業所番号

4002-613454-3

受付年月日 令和2年1月16日

紹介期限日 令和2年3月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

就業地住所

福岡県飯塚市

職業分類

258-01

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

フクオカケンサイセイカイイヅカカホビョウイン

所在地

福岡県済生会飯塚嘉穂病院

〒 820-0076

福岡県飯塚市太郎丸2 6 5

ホームページ

http://www.iizuka-kaho.jp

2 仕事内容

職種

医師事務作業補助者

仕事内容

医療文書、診断書、処方箋作成等  
検査予約代行等  
医師業務の補助

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 契約職員

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
6ヶ月  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 820-0076  
福岡県飯塚市太郎丸2 6 5

屋内の受動喫煙対策

あり（禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 短大以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

簡単なパソコン操作が出来る方（ワード・エクセル）

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

141,000 円 ~ 160,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

141,000 円 ~ 160,000 円

月平均労働日数 (20.0 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当

住宅手当 (上限20,000円まで支給)

賃形態金等

月給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 10 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 21 日

昇給

あり (前年度実績 あり)  
金額 1月あたり 1,500 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績)  
賞与月数 計 3.15ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



40020- 494701

事業所番号



4002-613454-3 （ 2 / 2 ）

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 福岡県済生会飯塚嘉穂病院 |
|------|--------------|

4 労働時間

|         |                                                |       |      |
|---------|------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ~ 17時 12分                          |       |      |
|         | (2) ~                                          |       |      |
|         | (3) ~                                          |       |      |
|         | 又は ~ の間の 時間                                    |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |       |      |
|         | 8：30～17：12 休憩1時間 実働7.7時間                       |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                            | 年間休日数 | 124日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週                        |       |      |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                           |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                             |                     |         |
|--------|-----------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 公災 健康 厚生              | 退職金共済               | 退職金制度   |
|        | 財形 その他 ( )                  | 未加入                 | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |                     |         |
|        | 定年制 あり (一律 60歳)             | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり<br>世帯用 あり            |                     |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                     |         |

6 会社の情報

|          |                                                   |                |
|----------|---------------------------------------------------|----------------|
| 企業情報     | 従業員数 59,000人                                      | 設立年 平成19年      |
|          | 就業場所 289人<br>(うち女性 201人)<br>(うちパート 13人)           | 資本金<br>労働組合 あり |
| 事業内容     | 病院                                                |                |
| 会社の特長    | 恵まれた医療環境のもと、呼吸器、糖尿病、リウマチ、消化器疾患の診断治療に積極的に取り組んでいます。 |                |
| 役職／代表者名  | 院長 迫 康博                                           | 法人番号           |
| 就業規則     | フルタイム あり                                          | パートタイム あり      |
|          | 職務給制度 なし                                          | 復職制度 なし        |
| 育児休業取得実績 | あり                                                | 介護休業取得実績 なし    |
|          |                                                   | 看護休暇取得実績 なし    |
| 外国人雇用実績  | あり                                                |                |

求人に関する特記事項

・賃金は経験を考慮して決定します。  
・通勤手当は上限を55,000円し、通勤距離に応じて支給額を決定します。

応募の際は紹介状、履歴書、職務経歴書を採用担当者まで郵送して下さい。  
試験日時は後日連絡します。

7 選考等

|                                                         |                                                                      |                        |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 採用人数                                                    | 1人                                                                   | 募集理由 [ ]               |
| 選考方法                                                    | 書類選考                                                                 | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                                    | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内                                                  | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法                                                    | 求職者マイページに連絡 郵送 電話                                                    | その他                    |
| 日時                                                      | 随時 [ ]                                                               |                        |
| 選考場所                                                    | 〒 820-0076<br>福岡県飯塚市太郎丸265                                           |                        |
| 応募書類等                                                   | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]                 |                        |
|                                                         | 送付方法 <del>マイページ</del> 郵送 [ ]                                         |                        |
|                                                         | 郵送の送付場所<br>〒 820-0076<br>福岡県飯塚市太郎丸265                                |                        |
|                                                         | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                   |                        |
| [ 選考に関する特記事項<br>試験内容は面接 (20分程度)、適性検査 (10分) を予定しております。 ] |                                                                      |                        |
| 担当者                                                     | 総務課<br>採用担当者<br>電話番号 0948-22-3740 内線 ( )<br>FAX 0948-29-1987<br>Eメール |                        |